



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД

30.08.2023

№ 2296

**О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Красносельском районе
Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году**

Адм-ция Красносельского р-на СПб
№ 2296-Р/2023
от 30.08.2023



В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», распоряжениями Комитета по образованию от 18.08.2021 № 2330-р «О проведении этапов всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге» и от 29.08.2023 № 1150 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге в 2023-2024 учебном году»:

1. Определить учреждение - организатора школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Красносельском районе Санкт-Петербурга (далее – школьный этап ВОШК) – государственное бюджетное учреждение дополнительного педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ).

2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа ВОШК в Красносельском районе Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году согласно приложению № 1.

3. Организовать проведение школьного этапа ВОШК в образовательных организациях в соответствии с графиком согласно приложению № 2.

4. ИМЦ обеспечить внесение информации об участниках школьного этапа Олимпиады и их итоговых результатов в систему, размещенную на портале «Олимпиадное движение» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга»:

4.1. По общеобразовательным предметам: английский язык, география, история, литература, немецкий язык, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, русский язык, физическая культура, экономика, испанский язык, итальянский язык, китайский язык, французский язык, искусство (мировая художественная культура), право, технология, экология в срок не позднее даты начала районного этапа Олимпиады.

4.2. По общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия в срок не позднее 10 календарных дней от даты поступления итоговых результатов в федеральную информационную систему оценки качества образования (далее - ФИС ОКО).

5. Образовательным организациям обеспечить возможность участия обучающегося в школьном этапе ВОШК по заявлению родителей/законных представителей в случае его отсутствия в школе в день проведения олимпиады по причине участия в образовательных программах Образовательного центра «Сириус», Международного детского центра «Артек»,

Всероссийского детского центра «Орленок», Загородного центра детско-юношеского творчества «Зеркальный» и других образовательных программах.

6. ИМЦ информировать образовательные организации путем рассылки и публикации на сайте о сроках, порядке проведения школьного этапа ВОШК не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения школьного этапа по каждому предмету.

7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Гавриленко Е.Н.

Глава администрации

О.Е.Фадеев



**Организационно-технологическая
модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в Красносельском районе Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – ВОШК) проводится в целях выявления, поддержки и развития одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности, отбора школьников для участия в районном этапе ВОШК.

1.2. Школьный этап ВОШК проводится по 24 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, информатика и ИКТ, история, искусство (мировая художественная культура), литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), право, русский язык, технология (обслуживающий труд и технический труд), химия, физика, физическая культура, экология, экономика.

1.3. Школьный этап ВОШК проводится для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике – 4-11 классов) образовательных организаций.

1.4. Школьный этап ВОШК проводится в период с 1 сентября до 1 ноября ежегодно в соответствии с графиком проведения по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике – 4-11 классов).

1.5. Составы предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам: английский язык, география, история, литература, немецкий язык, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, русский язык, физическая культура, экономика (далее – предмет); составы жюри по общеобразовательным предметам: английский язык, география, история, литература, немецкий язык, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, русский язык, физическая культура, экономика, испанский язык, итальянский язык, китайский язык, французский язык, искусство (мировая художественная культура), право, технология, экология; состав организационного комитета (далее – оргкомитет), апелляционных комиссий утверждаются приказом ИМЦ не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа ВОШК.

1.6. Число членов оргкомитета и жюри школьного этапа ВОШК по каждому предмету составляет не менее 5 человек.

2. Порядок проведения туров школьного этапа Олимпиады

2.1. Школьный этап ВОШК проводится на базе образовательных организаций Красносельского района (далее – образовательные организации). Директор образовательной организации приказом назначает должностное лицо, ответственное за проведение школьного этапа ВОШК в образовательной организации (далее – ответственный за проведение школьного этапа ВОШК).

Места проведения школьного этапа ВОШК должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, установленным на момент проведения школьного этапа ВОШК.

2.2. Школьный этап ВОШК проводится в очной форме с идентификацией личности участников и контролем соблюдением ими условий и требований по проведению школьного этапа ВОШК, установленных организатором школьного этапа ВОШК (с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы» Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – платформа «Сириус. Курсы») и с использованием тестирующей системы Центра олимпиад Санкт-Петербурга государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия талантов» (далее – Центр олимпиад Санкт-Петербурга).

2.3. Ответственный за проведение школьного этапа ВОШК организует сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся (приложение № 1), заявивших о своем участии в школьном этапе (далее – участники), сбор согласий на обработку персональных данных и на публикацию результатов по каждому предмету на официальном сайте образовательной организации и сайте ИМЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий школьного этапа ВОШК, ознакомление под подпись участников и их родителей/законных представителей с Порядком проведения олимпиады, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок).

На основании поданных заявлений ответственный за проведение школьного этапа ВОШК готовит списки участников и обеспечивает занесение информации в автоматизированную информационную систему управления «Параграф» (далее – АИСУ «Параграф»). В случае отсутствия в образовательной организации АИСУ «Параграф» или наличия обучающихся, отсутствующих в АИСУ «Параграф», но числящихся в образовательной организации, добавление участников ВОШК на портал «Олимпиадное движение» осуществляется непосредственно на самом портале «Олимпиадное движение» в разделе «Список обучающихся».

2.4. Время начала проведения школьного этапа ВОШК устанавливается распоряжением Комитета по образованию, кроме олимпиад, проводимых через платформу «Сириус. Курсы», которые проводятся по графику, установленному Образовательным центром «Сириус» (далее – ОЦ «Сириус»).

2.5. Образовательная организация разрабатывает график проведения школьного этапа ВОШК в образовательной организации (далее – график ОО). В график ОО включается информация о времени и месте проведения школьного этапа, в том числе для школьного этапа ВОШК, проводимого на платформе «Сириус. Курсы», для каждого класса (возможно утверждение графика для каждой параллели).

2.6. Комплекты заданий, критерии оценивания и ключи к заданиям (далее – пакет документов) разрабатываются предметно-методическими комиссиями Санкт-Петербурга (далее – ПМК Санкт-Петербурга) для следующих предметов: искусство (мировая художественная культура), испанский язык, итальянский язык, китайский язык, право, технология, французский язык, экология.

ПМК Санкт-Петербурга направляет районному координатору ВОШК пакет документов в виде архивного файла по электронной почте в день проведения олимпиады не менее чем за 3 часа до начала соревновательных туров школьного этапа ВОШК.

Районный координатор ВОШК не менее чем за 3 часа размещает запароленный архив с заданиями по предметам на сайте ИМЦ в блоге ВОШК. Пароль на распаковку архива с заданиями районный координатор ВОШК не менее чем за 2 часа направляется в чат ответственным от образовательных организаций за проведение школьного этапа ВОШК. Образовательная организация получает задания и приступает к тиражированию для участников.

Лицо, получившее материалы (в распечатанном или электронном виде), несет персональную ответственность за неразглашение информации о заданиях школьного этапа ВОШК.

2.7. Комплекты заданий по предметам: английский язык, география, история, литература, немецкий язык, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, русский язык, физическая культура, экономика, разрабатываются ПМК районов Санкт-Петербурга в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году (от 30.06.2023 № 03-1106).

2.8. Комплекты заданий по предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия разрабатываются экспертами Образовательного центра «Сириус».

2.9. Перед началом проведения соревновательного тура школьного этапа ВОШК ответственный за проведение школьного этапа ВОШК организует проведение инструктажа участников о продолжительности школьного этапа ВОШК, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения школьного этапа ВОШК, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов выполнения заданий, процедурах анализа заданий, просмотра работ и порядке проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами. Участники должны быть ознакомлены с Порядком и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа ВОШК под подпись.

2.10. Во время проведения школьного этапа ВОШК во всех аудиториях присутствуют организаторы из числа педагогических работников данной образовательной организации не являющиеся специалистами по предмету школьного этапа ВОШК.

2.11. В пунктах проведения школьного этапа ВОШК работают независимые наблюдатели. По окончании олимпиады по предмету они составляют Протокол общественного наблюдателя (приложение № 2).

2.11. По окончании олимпиады ответственный за проведение школьного этапа ВОШК собирает работы участников в образовательной организации, централизованно кодирует, сканирует и передает обезличенные сканы работ районному ответственному за проведение школьного этапа ВОШК через форму отправки в облачное хранилище ИМЦ для осуществления последующей проверки членами жюри. Вместе со сканами работ участников школьного этапа ответственный направляет районному координатору Акт передачи с указанием количества работ по предмету и параллелям (приложение № 3).

3. Порядок проверки работ участников

3.1. Основными принципами деятельности жюри являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

3.2. Жюри школьного этапа Олимпиады, состав которого утверждается приказом ИМЦ, осуществляет проверку закодированных работ участников в соответствии с критериями оценки.

3.3. Письменные работы участников оцениваются двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными предметно-методическими комиссиями олимпиады. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.

3.4. В сложных случаях письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются пятью членами жюри.

3.5. После проверки всех работ, до их расшифровки, в предварительные протоколы (форма загрузки) заносятся баллы за каждое задание и сумма баллов участника.

3.6. Изменение системы подсчета баллов и критериев оценки недопустимо. Проверка производится в срок до 7 календарных дней после даты проведения школьного этапа ВОШК по соответствующему предмету.

3.7. После завершения проверки работ участников жюри составляет протокол в котором фиксирует количество баллов по каждому заданию, а также общую сумму баллов, полученных каждым участником, и передает в организационный комитет школьного этапа ВОШК для декодирования и публикации предварительных результатов в срок не позднее 15 календарных дней после даты проведения школьного этапа ВОШК на сайте ИМЦ, а также на портал «Олимпиадное движение».

4. Порядок организации показа работ участников школьного этапа ВОШК и проведение апелляции

4.1. Показ работ проводится после разбора олимпиадных заданий.

4.2. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, познакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

4.3. Работы запрещено выносить из кабинета, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-видеосъемку олимпиадных работ.

4.4. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление (приложение № 4):

- о несогласии с выставленными баллами;
- о нарушении процедуры проведения ВОШК, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения ВОШК, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ участников.

4.5. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников школьного этапа ВОШК перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

4.6. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет школьного этапа ВОШК после публикации предварительных итогов и не позднее 20 календарных дней после даты проведения школьного этапа по предмету.

По заявлению участника апелляционная комиссия по предмету организует показ его работы и процедуру апелляции о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция).

4.7. Апелляция проводится в назначенный день очно или в дистанционном формате с двухсторонней видеосвязью, с соблюдением всех требований к процедуре проведения апелляции.

4.8. Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции одно из следующих решений: «отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов». Решение апелляционной комиссии является окончательным. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (приложение № 5).

4.9. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;
- по вопросам, связанным с нарушением участником правил по выполнению олимпиадной работы.

4.10. Апелляция о нарушении процедуры проведения школьного этапа ВОШК подается участником непосредственно в день проведения школьного этапа по предмету до выхода из аудитории, в которой олимпиада проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения создаётся комиссия в составе не менее 3-х человек (представитель оргкомитета, представители образовательной организации) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом (приложение № 6), с которым должен быть ознакомлен участник ВОШК, согласие/несогласие участника ВОШК с результатами расследования также заносится в протокол.

4.11. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры ВОШК устанавливается, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносятся одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

4.12. Член жюри школьного этапа ВОШК, осуществлявший подготовку участников к участию в школьном этапе ВОШК, уведомляет об этом оргкомитет до начала проведения школьного этапа ВОШК по соответствующему предмету. Указанный член жюри не может участвовать в показе работ участников, которых он готовил к участию в школьном этапе ВОШК, а также в рассмотрении поданных ими заявлений. Контроль за соблюдением данного правила возлагается на оргкомитет школьного этапа ВОШК.

5. Порядок подведения итогов школьного этапа ВОШК

5.1. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения школьного этапа ВОШК приказом ИМЦ утверждаются итоговые результаты школьного этапа ВОШК на основании протоколов жюри и апелляционных комиссий по соответствующим предметам.

Итоговые результаты, списки победителей и призеров публикуются на сайте ИМЦ в блоге ВОШК с указанием сведений об участниках (приложение № 7).

5.2. Итоговые результаты по каждому предмету ВОШК оформляются протоколом и заносятся на портал «Олимпиадное движение» не позднее 15 календарных дней после даты окончания школьного этапа ВОШК.

5.3. Отчеты об итогах школьного этапа ВОШК по предметам (за исключение предметов, которые проводятся с использованием информационного ресурса «Сириус. Курсы») оформляется по форме Центра олимпиад Санкт-Петербурга (далее – ЦО) и направляются с подписью директора ИМЦ в электронном виде на почту ЦО не позднее 21 дня от даты проведения школьного этапа ВОШК по предмету.

Работы участников школьного этапа, согласия на обработку персональных данных и публикацию результатов школьного этапа ВОШК в сети Интернет хранятся у ответственного за проведение школьного этапа ВОШК до объявления результатов заключительного этапа Олимпиады.

6. Порядок проведения туров школьного этапа Олимпиады на технологической платформе Образовательного центра «Сириус»

6.1. Школьный этап ВОШК по общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика и химия проводится с использованием информационного ресурса «Сириус. Курсы»

6.2. Школьный этап ВОШК на платформе «Сириус. Курсы» проводится в образовательных организациях. Образовательная организация обеспечивает для обучающегося: рабочее место на время проведения школьного этапа ВОШК (компьютерный класс, мобильный компьютерный класса, учебный кабинет для работы учащихся на личных гаджетах (при их согласии), техническую помощь (назначение ответственного технического специалиста, обеспечение памятками о технической поддержке в образовательной организации).

Приказом директора образовательной организации назначается координатор школьного этапа ВОШК на платформе «Сириус. Курсы» (далее – координатор). В обязанности координатора входят: инструктаж участников (в том числе ознакомление с требованиями, которые включают продолжительность тура школьного этапа на платформе «Сириус. Курсы», рекомендации по использованию оборудования и справочных средств; временем проведения школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы»; порядком ввода кода в систему <https://uts.sirius.online/>, просмотром текстовых и видеоразборов заданий, предварительных результатов; порядком проведения апелляции; сроками публикации итоговых результатов), выдача и учет кодов участников, оперативная консультационная поддержка во время проведения школьного этапа ВОШК на платформе «Сириус. Курсы», выгрузка результатов участников из Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО), декодирование результатов работ участников, передача итогов школьного этапа ВОШК на платформе «Сириус. Курсы» районному ответственному за проведение школьного этапа ВОШК через форму отправки в облачное хранилище ИМЦ для осуществления последующей проверки членами жюри.

Приказом директора утверждается График проведения школьного этапа ВОШК по предметам на платформе «Сириус. Курсы»

6.3. Архивный файл с кодами участников (далее – архив) публикуется в системе ФИС ОКО за 5 дней до даты проведения школьного этапа ВОШК на платформе «Сириус. Курсы».

Координатор выдает коды доступа, внося их в таблицу из архива. Координатор сохраняет все выданные коды до окончания школьного этапа ВОШК на платформе «Сириус. Курсы», а также рекомендует участникам сохранить коды для просмотра результатов на платформе «Сириус. Курсы».

6.4. Отчет Красносельского района по каждому предмету школьного этапа ВОШК на платформе «Сириус. Курсы» с подписью директора ИМЦ оформляется по форме и направляется в электронном виде на почту Центра олимпиад Санкт-Петербурга не позднее 10 календарных дней от даты поступления итоговых результатов в ФИС ОКО.

7. Определение победителей и призеров школьного этапа ВОШК, организация награждения

7.1. Жюри школьного этапа ВОШК определяет победителей и призеров на основании рейтинга участников по каждому предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций. Количество победителей и призеров школьного этапа ВОШК не должно превышать 45 процентов от общего числа участников по каждому предмету, при этом число победителей школьного этапа Олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего числа участников по каждому предмету.

7.2. Результаты школьного этапа ВОШК по каждому предмету олимпиады утверждается приказом ИМЦ.

7.3. Награждение грамотами победителей и призеров школьного этапа Олимпиады организуют руководители образовательных организаций.

Приложение № 1
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Красносельском районе
Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году

В оргкомитет школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
от _____

проживающего по адресу _____

Заявление

Прошу допустить моего сына (дочь) _____ (ФИО)

_____, ученика(цу) _____ класса ГБОУ СОШ №_____, к участию
в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году
по следующим предметам:

Предмет (класс, дата)	Отметка об участии	Предмет (класс, дата)	Отметка об участии	Предмет (класс, дата)	Отметка об участии
Обществознание (6-11, 18.09)		Экономика (5-11, 02.10)		ОБЖ (5-11, 13.10)	
Русский язык (4-11, 20.09)		Искусство (МХК) (5-11, 02.10)		Технология (5-11, 16.10 (теория), 16-22.10 (практика))	
Физическая культура (5- 11, 22.09 (теория), 22- 28.09 (практика))		Химия (7-11, 04.10)		Право (7-11, 16.10)	
Немецкий язык (5-11, 22.09)		Астрономия (5-11, 06.10)		Математика (4-6, 18.10; 7-11, 17.10)	
Английский язык (5-11, 25.09)		Экология (5-11, 09.10)		Итальянский язык (5-11, 20.10)	
Физика (7-11, 27.09)		Литература (5-11, 09.10)		Испанский язык (5-11, 20.10)	
География (5-11, 29.09)		Биология (5-11, 11.10)		Китайский язык (5-11, 20.10)	
История (5-11, 29.09)		Французский язык (5-11, 13.10)		Информатика (5-11, 25.10)	

С порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. N 678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников", сроками и местом проведения школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету, требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 2
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Красносельском районе
Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году

**Протокол общественного наблюдателя школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
2023-2024 учебный год**

Красносельский район	ГБОУ № _____
№ аудиторий	_____
Дата проведения, предмет	_____
ФИО организаторов в аудиториях	_____

Общая информация о проведении олимпиады	Да/Нет
В аудиториях присутствуют обучающиеся, приглашенные для участия в школьном этапе ВОШК	
Все обучающиеся передали на хранение телефоны и другие электронные устройства дежурному вне аудитории	
В аудитории соблюдены профилактические мероприятия коронавирусной инфекции	
Организатор в аудитории провел вступительный инструктаж	
Организатор в аудитории помогал обучающимся отвечать на вопросы тестирования	
Обучающиеся соблюдали дисциплину	
Обучающиеся завершили выполнение заданий олимпиады в отведенное для данной параллели время	
Количество обучающихся, которые отсутствовали в аудитории проведения олимпиады более 10 минут	
Количество обучающихся, покинувших олимпиаду по уважительной причине	

Проведение олимпиады	Время	
	Начало	Окончание
Организационная часть (размещение обучающихся, инструктаж)		
Заполнение анкет участника <i>(если есть)</i>		
Выполнение кодирования и сканирования работ ответственным за олимпиаду		
Время отправки сканов работ учащихся в ИМЦ		

Наблюдатель _____ ФИО
 Ответственный за олимпиаду в ОО _____ ФИО

Приложение № 3
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Красносельском районе
Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году

ШТАМП образовательной организации
регистрация

В оргкомитет школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

**Акт передачи работ учащихся
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

ГБОУ № _____
Дата _____
Предмет _____

Класс	Количество приглашенных участников (чел.)	Количество передаваемых работ (шт.)
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
Итого		

Электронные версии (сканы) переданы в полном объеме.
Качество сканирования подтверждаем.

Директор _____ /Ф.И.О./

Ответственный за проведение ШЭ от ОО _____ /Ф.И.О./

«__» _____ 2023

МП

Приложение № 4
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Красносельском районе
Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году

Председателю жюри по _____
наименование предмета
от _____
Ф.И.О. полностью
учащегося _____ класса _____

наименование общеобразовательной организации

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу по (*предмет, номера заданий*), так как я не согласен с выставленными мне баллами (*обоснование*).

Дата
Подпись

Председателю жюри по _____
наименование предмета
от _____
Ф.И.О. полностью
учащегося _____ класса _____

наименование общеобразовательной организации

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____ (*предмет*), так как была нарушена процедура проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников _____ (*обоснование*).

Дата
Подпись

Приложение № 5
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Красносельском районе
Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году

**Протокол
рассмотрения апелляции участника
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____ (ПРЕДМЕТ)**

_____ /
Ф.И.О. полностью

ученика _____ класса _____ /
(название общеобразовательного учреждения)

Дата проведения _____

Присутствуют члены жюри (Ф.И.О., занимаемая должность, категория, ученое звание):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Предмет рассмотрения апелляции (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады)

Кто из членов жюри проверял работу данного участника олимпиады

Кто из членов жюри давал пояснения апеллирующему

Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

1. Отклонить апелляцию, сохранив количество баллов
2. Удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов
3. Удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ /
(подпись заявителя)

Председатель жюри

_____ / _____ /

Секретарь жюри

_____ / _____ /

Члены жюри

_____ / _____ /

Приложение № 6
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Красносельском районе
Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году

Протокол
рассмотрения апелляции участника олимпиады о нарушении процедуры проведения
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____ (предмет)

_____ *Ф.И.О. полностью*
ученик (ца) _____ класса

_____ *(название общеобразовательного учреждения)*

Дата проведения _____

Присутствуют члены жюри (Ф.И.О., занимаемая должность, категория, ученое звание):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Предмет рассмотрения апелляции (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады)

Результат апелляции: апелляция отклонена, апелляция удовлетворена (подчеркнуть нужное)

При проведении олимпиады:

- была нарушена процедура проведения, так как _____

- не была нарушена процедура проведения, так как _____

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____
(подпись заявителя)

Председатель жюри	_____ / _____ /
Секретарь жюри	_____ / _____ /
Члены жюри	_____ / _____ /
	_____ / _____ /

Приложение № 7
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в Красносельском районе
Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году



Информационно-методический центр Красносельского
района
Санкт-Петербурга

Всероссийская олимпиада школьников

ШКОЛЬНЫЙ ЭТАП
2023-2024 учебный год



СПИСОК ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ РАЙОННОГО ЭТАПА

ПО ПРЕДМЕТУ _____

№п/п	Фамилия	Имя	ОУ	Класс	Результат (баллы)	Статус (победитель, призер, участник)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
...						

ГРАФИК
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в образовательных организациях Красносельского района Санкт-Петербурга
в 2023/2024 учебном году

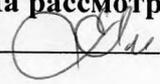
№	Предмет	Дата и время проведения туров	
		Теоретический тур	Практический тур, по графику ОО
1	Обществознание	18.09.2023, 15:00	
2	Русский язык	20.09.2023 4-5 классы – 13:00 6-11 классы – 15:00	
3	Физическая культура	22.09.2023, 14:00	22-28.09.2023
4	Немецкий язык	22.09.2023, 15:00	
5	Английский язык	25.09.2023, 15:00	
6	Физика	27.09.2023, по графику ОО	
7	География	29.09.2023, 14:00	
8	История	29.09.2023, 15:00	
9	Экономика	02.10.2023, 14:00	
10	Искусство (Мировая художественная культура)	02.10.2023, 15:00	
11	Химия	04.10.2023, по графику ОО	
12	Астрономия	06.10.2023, по графику ОО	
13	Экология	09.10.2023, 14:00	
14	Литература	09.10.2023, 15:00	
15	Биология	11.10.2023, по графику ОО	
16	Французский язык	13.10.2023, 14:00	
17	Основы безопасности жизнедеятельности	13.10.2023, 15:00	
18	Технология	16.10.2023, 14:00	16-22.10.2023
19	Право	16.10.2023, 15:00	
20	Математика: 7-11 классы: 4-6 классы:	17.10.2023, по графику ОО 18.10.2023, по графику ОО	
21	Итальянский язык	20.10.2023, 15:00	
22	Испанский язык	20.10.2023, 15:00	
23	Китайский язык	20.10.2023, 15:00	
24	Информатика	25.10.2023, по графику ОО	

Принятое сокращение.

ОО – образовательная организация

№ 2296 от 30.08.23

К распоряжению (приказу) от 30.08.2023 № 2296
На согласование 

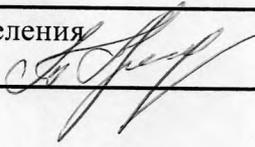
На рассмотрение 

**СПРАВКА
О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

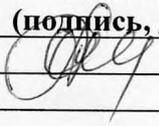
1. Наименование документа: О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Красносельском районе Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году

2. Проект подготовлен:

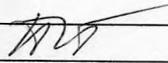
2.1. Наименование структурного подразделения
Отдел образования

2.2. Ф.И.О. руководителя подразделения
Григорьева Т.Г. 

3. Общий отдел:

Ф.И.О. должность	Дата по- ступле- ния	Дата возврата	Краткое содержание замечаний, подпись, дата	Решение о согла- совании (подпись, дата)
Алешина С.В.				

4. Юридический отдел:

Ф.И.О. должность	Дата по- ступле- ния	Дата возврата	Краткое содержание замечаний, подпись, дата	Решение о согла- совании (подпись, дата)
Панова А.Н.				

РАСПОРЯЖЕНИЕ РАЗОСЛАТЬ:

Кому	Кол-во экз.	Кому	Кол-во экз.
образов. организациям	47 шт.		

РАСПОРЯЖЕНИЕ РАЗОСЛАНО 30.08.2023

Подпись 

Дата

« 30 » 08 2023 г.